



**KÜTAHYA**  
İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



*VELİ İLETİŞİM PROGRAMI*

# Lise Veli Rehberi





KÜTAHYA  
İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



*VELİ İLETİŞİM PROGRAMI*

# Lise Veli Rehberi



Kütahya 2020



KÜTAHYA

**İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

### Yayın Kurulu Başkanı

Kütahya İl Millî Eğitim Müdürlüğü Adına  
Hasan BAŞYİĞİT | İl Millî Eğitim Müdürü

### Yayın Koordinatörü

İslam AKTEPE | İl Millî Eğitim Şube Müdürü

### Yayına Hazırlayan

Yıldız PEKBAŞ | Strateji Geliştirme Birimi

### Dil-İnceleme

Ertuğrul ÖNDER

### Görsel ve Grafik Tasarım

H. Mehmet ÖZTÜRKOĞLU

# Lise Veli Rehberi

## Sunuş

Sayın Velilerimiz,

En değerli varlığımız olan çocuklarımızın, en iyi biçimde eğitim almalarını sağlamak hepimizin ortak hedefidir. Bu amaçla çocuklarımıza doğduğu günden itibaren önce ailesinde temel düzeyde bir eğitim verilirken, belli bir yaşa geldiklerinde ise daha sistemli bir eğitim almalarını sağlamak üzere örgün eğitim kurumlarına, yani okullara, göndeririz. Çünkü eğitim hayatın her döneminde devam eden bir süreçtir. Çocuklarımızın topluma ve kendilerine faydalı, iyi birer birey olmaları aldıkları eğitimle olacaktır. Bu eğitim süreci ise "okul-öğrenci-aile" üçgeninde gerçekleşecektir. Bu sebeple velilerimiz için, öğrencilerimizin eğitim gördükleri genel sistemi, eğitim kurumlarını ve kurallarını anlatan genel bir rehber hazırladık.

Sizler için hazırlanan bu rehber, çocuklarımızın okullarını ve içerisinde buldukları eğitim sistemini sizlere ve çocuklarımıza daha ayrıntılı tanıtmak, veli-okul-öğrenci bilgi akışını tamamlamak ve aklınıza gelebilecek birçok soruya cevap vermek üzere hazırlanmıştır. Rehberin, çocuğunuzun okul yaşamında karşılaşılabileceği soruların çözümünde sizin için değerli bir araç olacağına inanıyoruz. Rehberimize web sayfamızdan ulaşabilirsiniz; böylece yeni bilgileri ve son gelişmeleri takip edebilirsiniz.

Saygılarımla...

**Hasan BAŞYİĞİT**

Kütahya İl Millî Eğitim Müdürü

## İçindekiler

Sunuş.....	3
Ortaöğretim Kurumlarının Amacı Nedir?.....	5
Okul Kontenjanları.....	6
Ortaöğretim Kayıt İşlemleri.....	7
Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Kayıt İşlemleri.....	9
Yurtdışından Gelen Türkiye Cumhuriyeti Uyruklu Öğrencilerin Kayıt ve Nakilleri.....	9
Sınıf Başkanlığı ve Nöbet.....	10
Ders Süresi ve Günlük Çalışma Saatleri.....	11
Öğrenci Velisi.....	11
Geç Gelme, Devamsızlık ve İlişik Kesme.....	12
Ortaöğretim Kurumları Arasında Nakil ve Geçiş İşlemleri.....	13
Öğrenci Başarısının Değerlendirilmesi.....	15
Okul Birinciliği.....	19
Öğrenim Belgeleri.....	20
Başarı Belgeleri.....	20
Kılık - Kıyafet.....	21
Disiplin.....	22
Staj.....	22
Özel Eğitim.....	23
Rehberlik Servisi.....	25
Okul - Aile Birliği.....	26
e-Okul'un İşlevi.....	27
Açık Öğretim Ortaokulu.....	27
Açık Öğretim Lisesi.....	29
Meslekî Açık Öğretim Lisesi.....	31
Olgunlaşma Enstitüleri.....	34
Halk Eğitim Merkezi.....	35
Mesleki Eğitim Merkezi.....	36
Kütahya İl Millî Eğitim Müdürlüğü'ne Bağlı Resmi Anadolu Liseleri Listesi.....	38
Kütahya İl Millî Eğitim Müdürlüğüne Bağlı Resmi Anadolu İmam Hatip Liseleri Listesi.....	40
Kütahya İl Millî Eğitim Müdürlüğüne Bağlı Resmi Mesleki ve Teknik Anadolu Liseleri Listesi.....	42
Kütahya İl Millî Eğitim Müdürlüğüne Bağlı Resmi Çok Programlı (ÇPAL) Anadolu Liseleri Listesi.....	44
Kütahya İl Millî Eğitim Müdürlüğüne Bağlı Resmi Fen Liseleri Listesi.....	45
Kütahya İl Millî Eğitim Müdürlüğüne Bağlı Resmi Güzel Sanatlar Liseleri Listesi.....	45
Kütahya İl Millî Eğitim Müdürlüğüne Bağlı Resmi Sosyal Bilimler Liseleri Listesi.....	45
Kütahya İl Millî Eğitim Müdürlüğüne Bağlı Resmi Spor Liseleri Listesi.....	46
Kütahya İl Millî Eğitim Müdürlüğüne Bağlı Resmi Sınavla Öğrenci Alan Liselerin Listesi.....	46
Kütahya İl Millî Eğitim Müdürlüğüne Bağlı Resmi Özel Eğitim Uygulama Okulu Listesi.....	47

# Lise Veli Rehberi

## Ortaöğretim Kurumlarının Amacı Nedir?

Öğrencileri bedenî, zihnî, ahlâkî, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştirmeyi, demokrasi ve insan haklarına saygılı olmayı, çağımızın gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlamayı,

Öğrencileri ortaöğretim düzeyinde ortak bir genel kültür vererek yükseköğretime, mesleğe, hayata ve iş alanlarına hazırlamayı,

Eğitim ve istihdam ilişkilerinin Bakanlık ilke ve politikalarına uygun olarak sağlıklı, dengeli ve dinamik bir yapıya kavuşturulmasını,

Öğrencilerin öz güven, öz denetim ve sorumluluk duygularının geliştirilmesini,

Öğrencilere çalışma ve dayanışma alışkanlığı kazandırmayı,

Öğrencilerin dünyadaki gelişme ve değişimleri izleyebilecek düzeyde yabancı dil öğrenebilmelerini,

Öğrencilerin bilgi ve becerilerini kullanarak proje geliştirerek bilgi üretebilmelerini,

Teknolojiden yararlanarak nitelikli eğitim verilmesini,

Hayat boyu öğrenmenin bireylere benimsetilmesini,

Eğitim, üretim ve hizmette uluslararası standartlara uyulmasını ve belgelendirmenin özendirilmesini amaçlar.

**Hangi okullar ortaöğretim kurumlarıdır? ►**

- Fen Liseleri
- Sosyal Bilimler Liseleri
- Anadolu Liseleri
- Güzel Sanatlar Liseleri
- Spor Liseleri
- Anadolu İmam Hatip Liseleri
- Mesleki ve Teknik Anadolu Liseleri
- Mesleki ve Teknik Eğitim Merkezleri
- Çok Programlı Anadolu Liseleri
- Özel Eğitim Meslek Liseleri
- Mesleki Eğitim Merkezleri

**Bütün ortaöğretim kurumlarında hazırlık sınıfı var mıdır? ►**

Sosyal bilimler liselerinde hazırlık sınıfı açılır; ayrıca Bakanlıkça uygun görülen diğer ortaöğretim kurumlarında da hazırlık sınıfı açılabilir.

**Ortaöğretim öğrenim süresi kaç yıldır? ►**

Öğretim süresi 4 yıldır. Hazırlık sınıfı olan okullarda 5 yıldır.

### Okul Kontenjanları

Okul tarafından belirlenen oluşturulan komisyon tarafından okul kontenjanları belirlenir. Her yıl Bakanlıkça belirlenen takvime göre ilçe ve il milli eğitim müdürlüklerince de onaylanarak Bakanlığın ilgili birimine elektronik ortamda bildirilir. Bakanlıkça yapılan değerlendirme sonunda belirlenen kontenjan ile tercih, yerleştirme ve kayıt işlemlerine ilişkin açıklamalar kılavuzda ilan edilir. Kılavuz yayımlandıktan sonra kontenjanlarda değişiklik yapılamaz.

**Spor Lisesi ve Güzel Sanatlar Liseleri kontenjan şartı nedir? ►**

Spor liselerinde 9 uncu sınıfa her yıl alınacak öğrenci sayısı 5 şube, güzel sanatlar liselerinde ise her bir alana alınacak öğrenci sayısı 2'şer şube olması esastır.

**Ortaöğretime geçiş işlemleri nasıl yapılır? ►**

Ortaokulu veya imam hatip ortaokulunu bitiren öğrenciler bilgi, beceri ve yetenekleri doğrultusunda; Merkezi sınav puanıyla, ortaöğretim kayıt alanı içindeki okullara tercihe bağlı olarak, ortaöğretim kayıt alanı dışındaki pansiyonlu okullara tercihe bağlı olarak, merkezi sınav ile birlikte yetenek sınavı puanıyla, yetenek sınav gibi seçenekler ile ortaöğretim kurumlarına geçiş yaparlar.

**Alan ve dala geçiş işlemleri nasıl yapılır? ►**

Anadolu meslek programlarında alan seçimi 9 uncu sınıfın sonunda yapılır. Anadolu teknik ve Anadolu meslek programlarında dala yerleştirme işlemi 10 uncu sınıfın sonunda e-Okul sistemi üzerinden yapılır.

Anadolu meslek programlarında alana yerleştirme puanı, öğrencilerin ortaokul başarı puanlarının %40'ı ile 9 uncu sınıf yılsonu başarı puanının %60'ı toplanarak belirlenir. Yerleştirme işlemi, tercih ve puan üstünlüğü dikkate alınarak e-Okul sistemi üzerinden yapılır.

## Lise Veli Rehberi

**Merkezi sınav puanı ile kayıt nasıl yapılır? ►**

Merkezi sınav puanı ile öğrenci alan okulların açık kontenjanlarına, puan üstünlüğüne göre, Ortaöğretim kayıt alanı içindeki okulların açık kontenjanlarına, tercihe bağlı olarak,

Pansiyonlu okullarda belirlenen pansiyon kontenjanı kadar uzaktan yakına ilkesi gözetilerek tercihe göre kayıt işlemleri gerçekleştirilir.

**Güzel Sanatlar Liseleri, Spor Liseleri ile Klasik Sanatlar ve Musiki, Hafızlık, Görsel Sanatlar ve Spor Programı/Projesi uygulayan Anadolu İmam Hatip Liselerine öğrenci seçme işlemleri nasıl yapılır? ►**

Yetenek sınav puanı ve Ortaöğretim Başarı Puanı (OBP) kullanılarak puan üstünlüğüne göre öğrenci seçme işlemi yapılır.

### Ortaöğretim Kayıt İşlemleri

**Kayıt işlemleri nasıl yapılır? ►**

Bakanlık tarafından yayınlanan kılavuz/kılavuzlarda belirtilen süreler içinde e-Okul/e-Mesem sistemi üzerinden yapılır.

**Ortaöğretim kurumlarına kayıt şartları nelerdir? ►**

Ortaöğretim kurumlarına kaydolmak için ortaokulu veya imam-hatip ortaokulunu bitirmiş ve öğretim yılının başlayacağı tarihte 18 yaşını bitirmemiş olma şartı aranır.

**Ortaöğretime kayıt işlemlerinde hangi durumlarda yaş şartı aranmaz? ►**

Öğrenimine ara vermemiş olanlarda yaş şartı aranmaz.

**Okuldan mezun olamayan öğrenciler için hangi işlem uygulanır? ►**

İlişği kesilerek açık ortaöğretim kurumlarına veya mesleki eğitim merkezine yönlendirilir.



- Kayıtlar nasıl yapılır? ▶** Kayıtlar, öğrencinin e-Okul sistemi veya denklik belgesindeki bilgilerine göre yapılır.
- Mesleki ve teknik orta-öğretim kurumlarına kayıt yaptıracak öğrenciler için ayrı olarak kayıt şartı var mıdır? ▶** Sağlık durumlarının ilgili mesleğin öğrenimine elverişli olması gerekir. Bu durum, alana geçiş sürecinde, programın özelliğine göre gerektiğinde, sağlık/sağlık kurulu raporuyla belgelendirilir.
- Ortaöğretime kimler kayıt yaptıramaz? ▶** Evli olanların kayıtları yapılmaz, öğrenci iken evlenenlerin okulla ilişkisi kesilerek kayıtları e-Okul üzerinden Açık Öğretim Lisesine, Mesleki Açık Öğretim Lisesine veya Açık Öğretim İmam Hatip Lisesine gönderilir. (Ancak Mesleki Eğitim Merkezi öğrencileri için bu fıkra hükmü uygulanmaz.)
- Açık Öğretim Lisesi, Mesleki Açık Öğretim Lisesi veya Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi'nden örgün ortaöğretim kurumlarına nakil işlemleri nasıl yapılır? ▶** Ders kesiminden yeni öğretim yılı birinci döneminde ekim ayının sonuna kadar, ikinci dönemde ise dönemin ilk iş gününden şubat ayı sonuna kadar nakil ve geçişleri yapılır.
- Yetenek sınav puanına göre öğrenci alan okullara ve mesleki eğitim merkezi öğrencileri hangi durumlarda kayıt hakkını kaybeder? ▶** Yetenek sınav puanına göre öğrenci alan okullara süresi içerisinde kayıt yaptırmayanlar ile iki ay içerisinde bir işletme ile sözleşme imzalamayan mesleki eğitim merkezi öğrencileri bu okullara kayıt haklarını kaybederler. Ancak mesleki eğitim merkezine yerleştirilmiş olmasına rağmen bir işletme ile sözleşme imzalamamış öğrencilerin teorik eğitimine en fazla iki ay devamları sağlanır. İşletme ile sözleşmenin imzalanmasıyla kayıt işlemi tamamlanır ve sigortalı işe giriş bildirgesi düzenlenir.
- Yeni kayıt olan öğrencilerin nakil işlemleri nasıl yapılır? ▶** Yeni kayıt olan ve ders yılı başlamadan okuldan ayrılıp başka bir okula kayıt yaptırmak isteyen öğrencilerin kayıtları e-Okul sistemi üzerinden yeni okullarına aktarılır.

## Lise Veli Rehberi

### Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Kayıt İşlemleri

Yabancı uyruklu öğrencilerin kayıt işlemlerinde aranan şartlar nelerdir? ►

Usulüne uygun pasaport ve öğrenim vizesi almış olmaları şartı aranır.

Ülkesi belli olmayan veya sığınmacı/mülteci durumundaki yabancıların çocukların kayıt işlemlerinde istenen belgeler nelerdir? ►

Öğrenim vizesi istenmez. Bu durumda olanların emniyet makamlarınca verilmiş en az altı ay süreli ikamet izinleri yeterli görülerek kayıt esaslarına göre kayıtları yapılır.

### Yurtdışından Gelen Türkiye Cumhuriyeti Uyruklu Öğrencilerin Kayıt ve Nakilleri

Ortaöğretim kurumlarında okumakta iken çeşitli sebeplerle öğrenim görmek üzere yurtdışına giden öğrencilerin nakil işlemleri nasıl yapılır? ►

Buldukları ülkede en az bir dönem öğrenim gören ve okulun nakil şartlarını taşıyanların nakilleri denklik belgesine göre önceki okullarına veya aynı türdeki diğer okullara yapılır.

Yurtdışında 8 inci sınıftan bitiren öğrenciler ile ortaöğretim kurumlarında asgari bir eğitim ve öğretim yılı öğrenim gören öğrencilerin kayıt ve nakilleri nasıl yapılır? ►

Denklik belgelerine göre program uyumu dikkate alınarak ortaöğretim kayıt alanı içinde tercihe bağlı olarak öğrenci alan okullara dengeli bir şekilde yerleştirme ve nakil işlemleri, öğrenci yerleştirme ve nakil komisyonu tarafından yapılır. Bu öğrencilerin nakli yapılan okuldan bir başka okula naklinde de aynı hükümler uygulanır.

## Lise Veli Rehberi

Eğitimi yurtdışındaki ortaöğretim kurumlarında tamamlayan ancak denklik belgesine göre bazı ders ve/veya staj veya uygulamalarda eksikliği görülenler için hangi işlem uygulanır? ▶

Öğrencilik şartlarını taşıyanların eksiklikleri millî eğitim müdürlüklerince ilişkilendirildikleri okul tarafından tamamlayıcı eğitim programı uygulanarak tamamlattırılır. Bunlardan öğrencilik şartlarını taşımayanlar hakkında alan/dal derslerinde işletmelerde mesleki eğitim ile ilgili hükümler, almaları gereken ortak derslerde ise sorumlulukla ilgili hükümler uygulanır.

### Sınıf Başkanlığı ve Nöbet

Sınıf başkanlığı seçimi nasıl yapılır? ▶

Bir sınıfta bulunan öğrenciler, sınıf öğretmenleri rehberliğinde her ders yılı için sınıf başkanı ve başkan yardımcısı seçer. Boşalan sınıf başkanlığı için aynı yolla seçim yapılır.

Sınıf başkanlığına ve başkan yardımcılığına aday olacak öğrencilerde aranan şartlar nelerdir? ▶

Disiplin cezası almamış olmak ve örnek davranışlarla sahip olmak şartı aranır.

Öğrenci nöbet tutar mı? ▶

Öğrencilerin görev ve sorumluluk bilincini geliştirmek, okulun yönetim işlerine yardımcı olmalarını sağlamak amacıyla öğrencilere nöbet görevi verilir.

Nöbetçi öğrencinin nöbet tutacağı yer ve nöbet başlama ve bitiş saatleri nasıl belirlenir? ▶

Nöbet günleri, nöbetin başlama ve bitiş saatleriyle nöbetçi öğrencilerin görevleri okul yönetimince belirlenerek duyurulur.

Öğrencilerin nöbet tuttuğu günler devamsızlıktan sayılır mı? ▶

Öğrencilerin nöbet tuttuğu günler devamsızlıktan sayılmaz.

Pansiyonlu okullardaki öğrencilere tatil günleri nöbet verilir mi? ▶

Pansiyonlu okullarda ara tatil, yarıyıl ve yaz tatili dışındaki hafta sonu ve diğer tatil günlerinde de nöbet görevi verilebilir.

# Lise Veli Rehberi

## Ders Süresi ve Günlük Çalışma Saatleri

Ortaöğretim kurumlarında bir ders saati süresi ne kadardır? ►

Ders saati süresi 40 dakikadır.

Ders başlama, bitiş ve öğle arası süreleri nasıl belirlenir? ►

Derslerin başlama, bitiş ve öğle arası dinlenme süreleri il çalışma takvimine uygun olarak okul müdürünün başkanlığındaki komisyon tarafından ortaöğretim kurumunun özellikleri, uygulanan programlar ile çevre ve ulaşım şartları dikkate alınarak belirlenir.

Ortaöğretim kurumlarında dersler arasında dinlenme süreleri öğle arası ne kadardır? ►

Dersler arasındaki dinlenme süresi 10 dakikadan, öğle arası dinlenme süresi ise 45 dakikadan az olmaz. Ancak ikili öğretim yapan okullarda bu süreler daha kısa belirlenebilir.

Ders seçimi ne zaman yapılır? ►

9 uncu sınıfa yeni başlayan öğrencilerin ders seçimleri ile seçilen derslerde değişiklik yapılmasına ilişkin işlemler ders yılının ilk haftası içinde yapılır.

## Öğrenci Velisi

Öğrenci velisi kimdir? ►

Öğrenci velisi, öğrencinin anne, baba veya yasal sorumluluğunu üstlenen kişidir.

Pansiyonlu okullarda öğrenci velisi kimdir? ►

Pansiyonlu okullarda yatılı öğrencilerin eğitim ve öğretimle ilgili iş ve işlemleriyle sınırlı olmak üzere, velinin yazılı iznine bağlı olarak okul yöneticilerinden birisi öğrenci velisi olarak ilişkilendirilir.

Hakkında bakım tedbiri kararı ya da koruma kararı alınan çocukların velisi kimdir? ►

İş ve işlemleri kurum tarafından resmi yazı ile bildirilen kişiler tarafından yürütülür.

**Velisi bulunmayan yabancı uyruklu öğrencilere veli tayini nasıl yapılır? ►**

Eğitim ve öğretimle ilgili iş ve işlemleriyle sınırlı olmak üzere emniyet müdürlüklerinin bilgisi dâhilinde milli eğitim müdürlüklerince okul yöneticileri arasından veli tayin edilir.

**Öğrenci velayeti konusunda anlaşmazlık hâllerinde veli nasıl nelirilir? ►**

Yargı kararına göre işlem yapılır. Velayete ilişkin yargılama sürecinin devam ettiği durumlarda ise okul kayıtları esas alınır.

### Geç Gelme, Devamsızlık ve İlişik Kesme

**Okula geç gelme devamsızlığa nasıl işlenir? ►**

Geç gelme birinci ders saati için belirlenen süre ile sınırlıdır. Ancak her beş defa geç kalma yarım gün devamsızlıktan sayılır. Bu sürenin dışındaki geç gelmeler devamsızlıktan sayılır.

**Öğrencilerin okula devamı zorunlu mudur? ►**

Okula devam zorunludur. Veliler, öğrencilerinin okula devamını sağlamakla yükümlüdürler.

**Devamsızlıklar e-okula nasıl kaydedilir? ►**

Devamsızlık yapan öğrenciler, ders öğretmeni tarafından yoklama fişine, ilgili müdür yardımcısı tarafından da e-Okul/e-Mesem sistemine işlenir.

**Öğrencilerin, bir derste devamsızlık takibi nasıl yapılır? ►**

Günlük toplam ders saatinin 2/3 ü ve daha fazlasına gelmeyenlerin devamsızlığı bir gün, diğer devamsızlıklar ise yarım gün sayılır.

**Yurt içi ve yurt dışında okulun sosyal etkinliklerine katılan öğrencilerin devamsızlık takibi nasıl yapılır? ►**

Yurt içinde ve yurtdışında, bilim, tiyatro, spor, müzik, folklor, beceri yarışması ve benzeri eğitici-kültürel faaliyetlere ve bunların hazırlık çalışmalarına katılmasına Bakanlık, mahallî mülki amirleri ve/veya millî eğitim müdürlüklerince izin verilen öğrenciler ile Gençlik ve Spor Bakanlığınca belirlenen faaliyetin hazırlık dönemi ve organizasyon sürecine katılan öğrenciler, okula devam edemedikleri sürece faaliyet iznli sayılırlar ve bu süre devamsızlık sürecine dâhil edilmez.

## Lise Veli Rehberi

**Devamsızlık yapan öğrencinin devamsızlık bilgileri veliye bildirilir mi? ►**

Devamsızlık yapan öğrencinin durumu posta, e-posta veya diğer iletişim araçlarıyla velisine bildirilir, varsa özür belgesini okul yönetimine teslim etmesi velisinden istenir.

**Bir öğrenci kaç gün devamsızlık yaparsa sınıfta kalır? ►**

Devamsızlık süresi özürsüz 10 günü ve veli izni ve raporlu gün izni 20 gündür. Toplamda 30 günü aşan öğrenciler, ders puanları ne olursa olsun başarısız sayılır ve durumları yazılı olarak velilerine bildirilir. Ancak üniversite hastaneleri, eğitim ve araştırma hastaneleri veya tam teşekküllü hastanelerde kontrol kayıtlı sürekli tedaviyi ya da organ naklini gerektiren hastalığı bulunanların devamsızlık süresi 60 gündür. Veli heyet raporu ile durumu okula beyan etmek zorundadır.

**Kaynaştırma ve özel eğitim öğrencileri kaç gün devamsızlık yaparsa sınıfta kalır? ►**

Tam zamanlı kaynaştırma yoluyla eğitimlerine devam eden özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler ve özel eğitim meslek liselerine kayıtlı olan öğrencilerin özürsüz devamsızlık süresi 20 günü geçmemek kaydıyla toplam devamsızlık süresi 70 gün olarak uygulanır.

**Özürlü devamsızlık yapan öğrencinin özür belgesi okula okuluna nasıl ulaştırılır? ►**

Öğrencinin devamsızlık yaptığı süreye ilişkin özür belgesi veya yazılı veli beyanı, özür gününü takip eden en geç 5 iş günü içinde okul yönetimine velisi tarafından verilir ve e-Okul sistemine işlenir.

### Ortaöğretim Kurumları Arasında Nakil ve Geçiş İşlemleri

**Öğrenci yerleştirme ve nakil komisyonu nedir? ►**

Birden fazla ortaöğretim kurumu bulunan okullar arasında koordinasyonu sağlamak üzere millî eğitim müdürlükleri bünyesinde kurulan komisyonlardır.

**Sınavsız öğrenci alan okullardan Fen Lisesi, Sosyal Bilimler, Proje Liseleri ve Anadolu Teknik Liselerine geçiş işlemleri ne zaman yapılır? ►**

Sınavsız öğrenci alan okullardan bu okullara; kontenjan ve merkezi sınav puan üstünlüğüne göre 9 uncu sınıf sonuna kadar geçiş işlemi yapılabilir?

### Nakil işlemleri nasıl yapılır? ►

Merkezi sınavla öğrenci alan okulların açık kontenjanlarına, öğrencinin merkezi sınav puanının naklen gitmek istediği okuldaki aynı sınıf seviyesinde yerleştirme sonucunda oluşan en düşük puanlı öğrencinin puanından az olmaması kaydıyla puan üstünlüğüne göre yapılır. Öğrencilerin nakil ve geçiş işlemleri, bu maddenin ikinci fıkra hükümlerine göre okulların kontenjan durumları dikkate alınarak dengeli bir şekilde yapılır.

Okulların açık kontenjanları e-Okul sisteminde ilan edilir.

### Nakil işlemleri ne zaman yapılır? ►

Nakil ve geçiş başvurusu, dönem bitiminin öncesindeki üç hafta ile e-Okul sisteminde dönem ve sınıf atlama süresi hariç olmak üzere ders yılının başlangıcından ekim ayının sonuna kadar haftalık, diğer zamanlarda ise aylık yapılır. Nakil ve geçişler, haftalık yapıldığında her haftanın, aylık yapıldığında ise her ayın; ilk gününden başlayarak son iş gününden önce veli tarafından çalışma saatleri içerisinde öğrencinin öğrenim gördüğü okul müdürlüğüne dilekçe ile veya e-Devlet üzerinden yapılır.

### Açık öğretim liselerinden örgün ortaöğretim kurumlarına nakil nasıl yapılır? ►

Açık öğretim lise türlerinden herhangi birinde öğrenim görmekte iken, başarmış oldukları kredi itibarıyla örgün ortaöğretim kurumlarına nakil ve geçiş yapabilecek durumda olan, yaş itibarıyla örgün ortaöğretim kurumlarına kayıt şartlarını taşıyan, örgün ortaöğretimde okuma hakkı bulunan ve disiplin yönünden örgün eğitim dışına çıkarma cezası almayan öğrenciler, ders kesiminden yeni öğretim yılının başlangıcına kadar geçen süre içerisinde ortaöğretim kayıt alanı içinde tercihe bağlı olarak, öğrenci nakil ve yerleştirme komisyonu kararıyla programı ve kontenjanı uygun olan Anadolu liseleri, Anadolu imam hatip liseleri mesleki ve teknik Anadolu liselerinin Anadolu meslek programları, çok programlı Anadolu liseleri ile mesleki ve teknik eğitim merkezlerine ve mesleki eğitim merkezlerine nakil ve geçiş yapabilirler.

## Lise Veli Rehberi

**Özel öğretim kurumlarına nakil işlemleri nasıl yapılır? ►**

Başvuru, öğrencinin nakil şartlarını taşıması hâlinde naklen gidilmek istenilen okul müdürlüğüne e-Okul sistemi üzerinden iletilir. Onay veya ret işlemi nakil istenilen okul müdürlüğüne e-Okul sistemi üzerinden başvuruların bitimini takip eden ilk iş günü çalışma saatleri içerisinde gerçekleştirilir. Ancak, dönem bitiminden üç hafta önce yapılan başvuruların onay veya ret işlemleri, başvuruların bitimini takip eden ilk iş günü çalışma saatleri içinde gerçekleştirilir.

### Öğrenci Başarısının Değerlendirilmesi

**Öğrenci başarısı nasıl belirlenir? ►**

Öğretim programı öğrenme kazanımları esas alınarak dersin özelliğine göre yazılı sınavlar, uygulamalı sınavlar, performans çalışmaları ve projeler ile işlemlerde beceri eğitiminde/stajda alınan puanlara göre tespit edilir.

**Kaynaştırma yoluyla eğitim ve öğretimlerine devam eden öğrencilerin başarısı nasıl değerlendirilir? ►**

Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı (BEP) esas alınır.

**Puanla değerlendirme nasıl yapılır? ►**

Sınav, performans çalışması, proje ve uygulamalar 100 tam puan üzerinden değerlendirilir. Değerlendirme sonuçları e-Okul sistemine işlenir.

Puan değerleri ve dereceleri aşağıdaki gibidir.

Puan	Derece
85,00 - 100	Pekiyi
70,00 - 84,99	İyi
60,00 - 69,99	Orta
50,00 - 59,99	Geçer
0 - 49,99	Geçmez



**Bir dönemden her bir dersten kaç sınav yapılır? ▶**

Haftalık ders saati sayısına bakılmaksızın her dersten en az iki sınav yapılır. Her dönem başında sınav sayısı eğitim kurumu alan zümrelerince, sınav tarihleri ise zümre başkanları kurulunca belirlenir ve okul müdürünün onayından sonra e-Okul sistemi üzerinden ilan edilir.

**Bir dersin yazılı sınav süresi ne kadardır? ▶**

Zorunlu hâller dışında yazılı sınav süresi bir ders saatini aşamaz.

**Uygulamalı nitelikteki dersler ile Kur'an-ı Kerim dersi sınavları nasıl yapılır? ▶**

Her dönemde iki defadan az olmamak üzere ve ders özelliğine göre yazılı ve uygulamalı olarak veya bunlardan yalnızca biriyle ortak olarak ya da ayrı ayrı yapılabilir.

**Yabancı dil derslerinin sınavları nasıl yapılır? ▶**

Dinleme, konuşma, okuma ve yazma becerilerini ölçmek için yazılı ve uygulamalı olarak yapılır.

**Beceri sınavı nasıl yapılır? ▶**

İşletmelerde mesleki eğitim gören öğrenciler, beceri eğitiminin değerlendirilmesi amacıyla ders yılının son haftasında beceri sınavına alınırlar. Öğrenciler bu süre içerisinde izinli sayılır. Bu sınav, ders özelliğine göre komisyonca alınacak karar doğrultusunda uygulamalı ve/veya yazılı olarak yapılır.

**Sınavlara katılmayan, performans çalışmasını ve projesini zamanında teslim edemeyen öğrenciler için hangi işlem uygulanır? ▶**

Sınavlara katılmayan, performans çalışmasını yerine getirmeyen veya projesini zamanında teslim etmeyen öğrencilerden, özrünü belgelendirenlerin mazeret sınavı ilgili zümrenin belirleyeceği bir zamanda önceden duyurularak bir defaya mahsus yapılır. Performans çalışması veya projesi kabul edilir. Ancak birinci dönemdeki özürler için belirlenen süre birinci dönemi, ikinci dönemdeki özürler için belirlenen süre ikinci dönemi aşamaz.

**Özürleri nedeniyle sorumluluk sınavlarına katılmayan öğrenciler için hangi işlem uygulanır? ▶**

Özürleri nedeniyle sorumluluk sınavına katılmayan ve özürleri kabul edilen öğrencilerin sorumluluk sınavları ilgili dönem içerisinde okul yönetiminin yeniden belirlenen günlerde yapılır.

## Lise Veli Rehberi

**Özürleri nedeniyle yıl sonu beceri sınavına katılmayanlar için uygulanan işlem nedir? ►**

Özrünün sınav günü mesai saatinin bitimine kadar kurum müdürlüğüne bildirilmesi ve en geç beş iş günü içinde belgelendirilmesi kaydıyla kurum müdürlüğüne öğretmenler tatile girmeden önce uygun görülecek bir tarihte, özrünün süresi öğretmenlerin tatile girdiği tarihten sonraya rastlayan öğrenciler ise yeni ders yılının başlamasından önce sınava alınır.

**Sınavlara katılmayan, performans çalışmasını ve projesini zamanında teslim etmeyen öğrencilerin başarısı nasıl hesaplanır? ►**

Geçerli özrü olmadan sınava katılmayan, projesini vermeyen ve performans çalışmasını yerine getirmeyen öğrenciler ile kopya çekenlerin durumları puanla değerlendirilmez. Puan hanesine; sınava katılmayan, projesini vermeyen ve performans çalışmasını yerine getirmeyenler için "C" ve kopya çekenler için "K" olarak belirtilir ve aritmetik ortalamaya dâhil edilir.

**Bir dönem sonu puanı nasıl hesaplanır? ►**

Bir dersin dönem puanı; Sınavlardan alınan puanların, Performans çalışması puanının/puanlarının, varsa proje puanının, mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarında okutulan uygulamalı derslerde ayrıca hizmet ve/veya temrin puanlarının aritmetik ortalamasından elde edilen puanın aritmetik ortalaması alınarak belirlenir.

**Nakil ile gelenlerin dönem puanı nasıl hesaplanır? ►**

Öğrencinin dönem içinde bir okuldan başka bir okula nakledilmesi hâlinde, önceki okulda aldığı dersler ve puanları dikkate alınarak dönem puanı tespit edilir.

**Bir dersin yıl sonu puanı nasıl hesaplanır? ►**

Bir dersin yıl sonu puanı; Birinci ve ikinci dönem puanlarının aritmetik ortalaması alınarak hesaplanır.

**Doğrudan sınıf geçme nedir? ►**

Ders yılı sonunda her bir dersten iki dönem puanı bulunmak kaydıyla; Tüm derslerden en az 50 almış olan öğrenciler doğrudan sınıf geçer.

**Öğrenci ders yılı sonunda herhangi bir dersten nasıl başarılı sayılır? ►**

Öğrencinin, ders yılı sonunda herhangi bir dersten başarılı sayılabilmesi için; iki dönem puanının aritmetik ortalamasının en az 50 veya birinci dönem puanı ne olursa olsun ikinci dönem puanının en az 70 olması gerekir.

İşletmelerde beceri eğitimi gören öğrencilerin, beceri sınavı puanı en az 50 olmak kaydıyla birinci ve ikinci dönem puanları ile beceri sınav puanının aritmetik ortalamasının en az 50 veya beceri sınav puanının 70 olması gerekir.

**Ortalama ile sınıf geçilemeyen ders var mıdır? ►**

Vardır, bu derslerin hangileri olduğu, okul türlerine göre değişmektedir.

**Sorumlu olarak sınıf geçme nedir? ►**

Ders yılı sonunda her bir dersten iki dönem puanı bulunmak kaydıyla doğrudan sınıfını geçemeyen öğrencilerden; bir sınıfta başarısız ders sayısı en fazla 3 ders olanların sorumlu olarak sınıflarını geçmesidir.

**Sorumluluğun sınavları ne zaman ve nasıl olur? ►**

Sorumluluk sınavları, ders yılı içerisinde yapılan yazılı ve/veya uygulamalı sınav esaslarına göre birinci dönemin ilk haftası, ikinci dönemin ilk haftası ile son iki haftası içerisinde iki alan öğretmeni, bulunmaması hâlinde biri alan öğretmeni olmak üzere iki öğretmen tarafından yapılır.

**Ortaöğretimde sınıf tekrarı var mıdır? ►**

Alt sınıflar da dâhil toplam 6 dersten fazla başarısız dersi bulunanlar sınıf tekrar eder. Nakil ve geçişler nedeniyle ortaya çıkan sorumlu dersler bu sayıya dâhil edilmez.

**Hangi durumlarda öğrenci sınıf tekrarına kalır? ►**

Doğrudan, yıl sonu başarı puanıyla veya sorumlu olarak sınıf geçemeyenlerle devamsızlık nedeniyle başarısız sayılanlar sınıf tekrar eder.

**Bir öğrenci kaç kez sınıf tekrarına kalabilir? ►**

Sınıf tekrarı hazırlık sınıfı hariç, orta öğrenim süresince en fazla bir defa yapılır.

## Lise Veli Rehberi

**Sınıf tekrarına kalan öğrenciler öğrenim hayatına nasıl devam edebilir? ►**

Öğrenim süresi içinde ikinci defa sınıf tekrarı durumuna düşen öğrencilerin ders yılı sonunda okulla ilişiği kesilerek mesleki eğitim merkezine, Açık Öğretim Lisesine, Mesleki Açık Öğretim Lisesine veya Açık Öğretim İmam Hatip Lisesine kayıtları yapılır.

**Hazırlık sınıfında bir öğrenci sınıfını nasıl geçebilir? ►**

Hazırlık sınıfında sınıf geçme, birinci yabancı dil dersiyse Türkçe dersindeki başarı durumlarına göre tespit edilir.

**Eğitim öğretim yılı içerisinde doğal afet olağanüstü hal, salgın hastalık gibi durumlarda yapılamayan derslerin telafisi nasıl yapılır? ►**

Ders yılı içinde öğretmensizlik, doğal afet, salgın hastalık, olağanüstü hâl ve benzeri sebeplerle bir ya da iki dönem puanı oluşmayan dersler için, ders yılının ikinci döneminden, yeni öğretim yılının başlamasına kadar olan sürede,

- Öğrencinin iki dönem puanı alabilecek durumda olmasına rağmen öğretmenin raporlu veya izinli olması, göreve geç başlaması, dönem bitmeden ayrılması gibi nedenlerle yapılamayan dersler için ders saatleri dışında,
- Alan/dal değiştirmek isteyen mesleki ve teknik ortaöğretim kurumları öğrencileriyle diğer ortaöğretim kurumlarından mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarına geçiş yapmak isteyen öğrencilere yaz tatilinde telafi eğitimi alır.

### Okul Birinciliği

**Okul birincilerinin tespiti nasıl yapılır? ►**

Ders kesiminde, dört yıllık eğitim ve öğretim yılına ait mezuniyet puanı en yüksek olan öğrenci öğretmenler kurulunca okul birincisi olarak tespit edilir.

**Mezuniyet puanı yüksek olan öğrenci hangi durumlarda okul birinciliği hakkını kaybeder? ►**

Bütün derslerden başarılı olmasına rağmen stajını tamamlamayanlar, mezun olduğu ders yılının tamamını bulunduğu okulda okumayan öğrenciler okul birincisi olamaz.

**Mezuniyet puanı nasıl hesaplanır? ►**

Mezuniyet puanı; dokuz, on, on bir ve on ikinci sınıfların yılsonu başarı puanlarının aritmetik ortalamasıdır.

### Öğrenim Belgeleri

**Mesleki ve Teknik Ortaöğretim Kurumlarında ortaöğretimi tamamlayamayan kalfa ve ustalar için belge düzenlenir mi? ►**

Ortaöğrenimini tamamlayamayan kalfa ve ustalara mesleki eğitimi tamamlama belgesi düzenlenir. Mesleki eğitimi tamamlama belgesi verilen kalfa ve ustalar, Mesleki Açık Öğretim Lisesi yoluyla ortak dersleri tamamladıkları takdirde, alanlarında diploma almaya hak kazanırlar.

**Geçici mezuniyet belgesi hangi durumda düzenlenir? ►**

Diploma almaya hak kazanmış ancak diplomaları düzenlenmemiş olanlara istemeleri hâlinde geçici mezuniyet belgesi verilir.

**Öğrenim durum belgesi nedir? ►**

Aldıkları diploma, usta öğreticilik, ustalık, işyeri açma, kalfalık veya öğrenim durum belgesini kaybedenlere bir defaya mahsus olmak üzere Öğrenim Durum Belgesi verilir. Öğrencilerin yazılı başvuruları üzerine; kimlik bilgilerini, varsa alanını/dalını, öğrenimi süresince okuduğu bütün dersleri, haftalık ders saatlerini, aldığı puanları ve diploma bilgilerini gösteren belgedir.

Belgesini ikinci defa talep edenlere bu belge verilmaz. Ancak durumları yazıyla ilgili kurum veya kuruluşa bildirilir.

**Öğrencilere öğrenim gördüğüne dair belge verilir mi? ►**

Öğrencilere, istemeleri hâlinde okulun öğrencisi olduklarına dair Öğrenci Belgesi verilir.

### Başarı Belgeleri

**Öğrenci teşekkür belgesi almaya nasıl hak kazanır? ►**

Okul Öğrenci Ödül ve Disiplin Kurulu, derslerdeki gayret ve başarılarıyla üstünlük gösteren, özürsüz devamsızlık süresi 5 günü geçmeyen, tüm derslerden başarılı olan, dönem puanlarının ağırlıklı ortalaması 70,00-84,99 arasında olan ve davranış puanı 100 olan öğrenciler Teşekkür Belgesi almaya hak kazanır.

## Lise Veli Rehberi

**Öğrenci Takdir Belgesi almaya nasıl hak kazanır? ►**

Okul Öğrenci Ödül ve Disiplin kurulu, derslerdeki gayret ve başarılarıyla üstünlük gösteren, özürsüz devamsızlık süresi 5 günü geçmeyen, tüm derslerden başarılı olan, dönem puanlarının ağırlıklı ortalaması 85,00 ve daha yukarı olan ve davranış puanı 100 olan öğrenciler Takdir Belgesi almaya hak kazanır.

**Üstün Başarı Belgesi ile ödüllendirme nasıl yapılır? ►**

Ortaöğrenim süresince en az üç öğretim yılının bütün döneminde takdir belgesi alanları üstün başarı belgesi ile ödüllendirir.

### Kılık – Kıyafet

**Okul kılık kıyafeti nasıl belirlenir? ►**

Okul yönetimi ve okul-aile birliğinin koordinatörlüğünde, velilerin yüzde ellisinden fazlasının muvafakati alınarak ilgili eğitim-öğretim yılı için okul kıyafeti veya kıyafetleri belirlenebilir.

**Kılık ve kıyafet sınırlamaları nelerdir? ►**

- Öğrenciler; öğrenim gördükleri okulun arması ve rozeti dışında nişan, arma, sembol, rozet ve benzeri takılar takamaz,
- İnsan sağlığını olumsuz yönde etkileyen ve mevsim şartlarına uygun olmayan kıyafetler giyemez,
- Yırtık veya delikli kıyafetler ile şeffaf kıyafetler giyemez,
- Vücut hatlarını belli eden şort, tayt gibi kıyafetler ile diz üstü etek, derin yırtmaçlı etek, kısa pantolon, kolsuz tişört ve kolsuz gömlek giyemez,
- Siyasî sembol içeren simge, şekil ve yazıların yer aldığı fular, bere, şapka, çanta ve benzeri materyalleri kullanamaz,
- Saç boyama, vücuda dövme ve makyaj yapamaz,
- Pirsing takamaz, bıyık ve sakal bırakamaz,

### Disiplin

Ortaöğretimde disiplin cezası var mıdır? ►

Evet. Kınama, kınama, kısa süreli uzaklaştırma, okul değiştirme ve örgün eğitim dışına çıkarma cezaları vardır.

Disiplin cezaları davranış puanını etkiler mi? ►

Her ders yılı başında öğrencilerin davranış puanı 100'dür. Kınama cezası ile 10, okuldan kısa süreli uzaklaştırma cezası ile 20, okul değiştirme cezası ile 40, örgün eğitim dışına çıkarma cezası ile 80 davranış puanı indirilir.

### Staj

Staj nedir? ►

Teorik ve uygulamalı eğitimlerinin tamamını okulda yapan öğrenciler, öğretim programlarıyla kazandırılması öngörülen mesleki bilgi, beceri, tutum ve davranışlarını geliştirmelerini, sektörü tanımalarını, iş hayatına uyumlarını, gerçek üretim ve hizmet ortamında yetişmelerini sağlamak amacıyla çalışma yapmasıdır.

Stajını tamamlayamayan/ tamamlamayan öğrencilere diploma düzenlenir mi? ►

Bütün derslerden başarılı olmasına rağmen stajını tamamlamayanlara diploma düzenlenmez.

Staj nerede yapılır? ►

Staj işletmelerde yaptırılır. Ancak sağlık ve engel durumu gibi nedenlerle okulda staj yapması gerekli görülenlerle yeterli özellik ve sayıda işletmenin bulunmaması durumunda staj, bir programa göre ilgili alan öğretmenlerinin gözetim ve denetiminde okulda da yaptırılabilir.

Staj süresi kaç gündür? ►

Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumları öğrencilerinin staj süresi 40 iş günüdür

Staj yapılacak iş yerleri nasıl belirlenir? ►

Her yıl nisan ayının ilk haftasında okul müdürü veya koordinatör müdür yardımcısının başkanlığında alan/bölüm şefleri, ilgili meslek alanından en az bir atölye ve laboratuvar öğretmeni toplanarak öğrencilerin staj yapabilecekleri resmî ve özel kurum ve kuruluşlarını belirler. Yapılan planlama dışında, uygun işletme bulunduğu daha sonra bu işletmelere de öğrenci gönderilebilir.

## Lise Veli Rehberi

### Özel Eğitim

**Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı (BEP) nedir? ►**

Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin takip ettikleri program ya da önerilen destek eğitim programı esas alınarak gelişim özellikleri, eğitim ihtiyaçları ve performansları doğrultusunda hedeflenen amaçlara ulaşmaya yönelik olarak bireyselleştirilmiş eğitim programı geliştirme birimi tarafından hazırlanan özel eğitim programıdır.

**Destek eğitim odası nedir? ►**

Tam zamanlı kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitim alan öğrenciler ile özel yetenekli öğrenciler için özel eğitim desteği verilmesi amacıyla okulun fiziki imkânları doğrultusunda destek eğitim odası açılır. Destek eğitim odasının öğretim materyalleri ve donanım ihtiyaçları öğrencilerin ihtiyaç ve özellikleri dikkate alınarak sağlanır.

**Özel eğitim okulunun amacı nedir? ►**

- Engelli bireylerin; ilgi, istek, yeterlilik ve yetenekleri doğrultusunda, genel ve meslekî eğitim görme haklarını kullanabilmelerini,
- Toplum içindeki rollerini gerçekleştiren, başkaları ile iyi ilişkiler kurabilen, iş birliği içinde çalışabilen, çevresine uyum sağlayabilen, üretici bireyler olarak yetişmelerini,
- Öğrenciyi merkez alan bir yaklaşımla hazırlanan programlarla; zihinsel, fiziksel, işitsel, görsel, sosyal, duygusal, dil ve konuşma güçlüğü ve davranış problemlerini azaltmak, öz bakım, bağımsız yaşam ve işlevsel akademik becerilerini geliştirmek, kendi kendilerine yeterli bir duruma gelmelerini ve topluma uyumlarını,
- Uygun eğitim programları ile özel yöntem, personel, araç ve gereç kullanarak; ilgileri, gereksinimleri, yetenekleri ve yeterlilikleri doğrultusunda üst öğrenime, iş ve meslek alanlarına ve hayata hazırlanmalarını, sağlamaktır.



**Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri hangi çalışmalarını yürütür? ►**

Dil ve konuşma güçlüğü, zihinsel, fiziksel, duyuşal, sosyal, duyuşal ve davranış problemlerine sahip engelli bireylerin engellilik hâlini ortadan kaldırmak ya da etkilerini en az seviyeye indirmek, yeteneklerini yeniden en üst seviyeye çıkarmak ve topluma uyumlarını sağlamak, temel öz bakım becerilerini, bağımsız yaşam ve mesleki becerilerini geliştirmek amacıyla çalışmalarını yürütür.

**Özel Eğitim Merkezine kayıt için hangi belgeler istenir? ►**

Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerine kayıt engelli bireylerden veya veli/vasilerinden;

- T.C. kimlik numarası,
- Rehberlik ve araştırma merkezi tarafından verilecek özel eğitim değerlendirme kurul raporu ile özel eğitim değerlendirme kurulu eğitim planı, bireyin varsa geçmiş eğitim yaşantısıyla ilgili gelişim ve BEP dosyası ile etkinlik örneklerini içeren son belge ve bilgiler,
- İki adet fotoğraf, istenir.

**Özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler ortaöğretimde okuyabilir mi? ►**

Evet, öğrenci bireysel yeterliliğine göre ortaöğretim kurumlarında açılan programlardan yararlanabilir.

**Özel eğitimde sınıf tekrarı hangi durumlarda yapılır? ►**

Velinin yazılı talebi ve Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Geliştirme Biriminin kararı doğrultusunda, özel eğitim sınıflarında eğitimlerine devam eden öğrencilere bir defaya mahsus olmak üzere sınıf tekrarı yaptırılabilir.

**Ortaöğretimde evde eğitim hizmeti var mıdır? ►**

Evet vardır. Zorunlu öğrenim çağındaki özel eğitime ihtiyacı olan bireylerden sağlık problemi nedeniyle örgün eğitim kurumlarından doğrudan yararlanamayanlara durumunu sağlık kurulu tarafından raporlandırması şartıyla evde eğitim alabilir.

# Lise Veli Rehberi

## Rehberlik Servisi

Okullarda rehberlik hizmetleri kim tarafından yürütülür? ►

Okul rehber öğretmeni tarafından rehberlik servisi yürütülür.

Rehberlik servislerinin görev, yetki ve sorumlulukları nedir? ►

- Psikososyal, koruma, önleme ve krize müdahale konularında sunulacak hizmetleri okul rehberlik hizmetleri programına dâhil eder.
- Psikososyal koruma, önleme ve krize müdahale hizmetleri kapsamında okul risk haritasını oluşturur ve gerekli durumlarda travma/krizden etkilenen bireyleri ilgili kurumlara yönlendirir ve izler.
- Okul yönetimine, öğretmenlere, öğrencilere ve ailelere psikososyal koruma, önleme ve krize müdahale hizmetlerine yönelik çalışmalar düzenler.
- Okulda olası travma/kriz durumlarına karşı okul genelinde yapılması gereken psikososyal koruma, önleme ve krize müdahale çalışmalarına ilişkin okul yönetimi ve rehberlik ve araştırma merkezi ile işbirliği yapar.
- Travma/kriz durumlarından etkilenen bireylere ilişkin kayıtları başta gizlilik ilkesi olmak üzere etik kurallara uygun bir şekilde tutar ve muhafaza eder.

Okul rehberlik öğretmenin görevleri nedir? ►

- Öğrencilerin eğitsel, mesleki ve kişisel/sosyal gelişimlerini sağlamak amacıyla bireysel rehberlik ve grup rehberliği hizmetlerini yürütür.
- Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin eğitim ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla bireyselleştirilmiş eğitim programı geliştirme ekibinde rehberlik hizmetlerini yürütmek üzere görev alır.
- Öğrencilerin stresle, kişisel sorunlarla ve travmatik yaşantılarla baş etme becerileri geliştirmelerine destek olur.
- Hakkında danışmanlık tedbir kararı alınan çocuğa ve çocuğun bakımından sorumlu kişilere hizmet sunar.

### Okul – Aile Birliği

**Okul-Aile Birliği'nin kuruluş amacı nedir? ►**

İlgili okul ile bu okula devam eden öğrencilerin aileleri arasında, öğrencilerin kişisel eğitim gereksinimlerinin karşılanmasında ve onların genel sorunlarının giderilmesinde maddi ve manevi katkılar sağlamak; okul ile aile arasında bir bağ oluşturarak ilişkilerin uyum içinde yürütülmesine yardımcı olmaktadır.

**Birliğin görev ve yetkileri nedir? ►**

- Öğrencilerin, Türk millî eğitiminin genel ve özel amaçları ile temel ilkeleri ve millî manevi değerler doğrultusunda yetiştirilmeleri için okul yönetimi, öğretmenler, veliler ve ailelerle iş birliği yapmak.
- Okulun amaç ve hedeflerinin gerçekleştirilmesine, eğitimde kalite ve başarı için okulun stratejik plan çalışmalarına ve uygulamasına destek olmak, eğitimde fırsat eşitliğine imkân vermek ve öğretmenler kurulunca alınan kararların uygulanmasını desteklemek amacıyla velilerle iş birliği yapmak.
- Öğrencilerin başarısını artırmak amacıyla okul yönetimince planlanan kurs, sınav, seminer, müzik, tiyatro, spor, sanat, gezi, kermes ve benzeri eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesine katkı sağlamak.
- Okul yönetimiyle iş birliği yaparak eğitim ve öğretim faaliyetleri dışındaki zamanlarda okulun derslik, spor salonu, kütüphane, laboratuvar ve atölyeleri gibi eğitim ortamlarının değerlendirilmesine katkı sağlamak.
- Millî bayramlar, belirli gün ve haftalar ile kültürel yarışmaların düzenlenmesi giderlerine katkıda bulunmak.
- Okula yapılan ayni ve nakdi bağışları kabul ederek kayıtlarını tutmak, sosyal, kültürel etkinlikler ve kampanyalar düzenlemek, şartlı bağışları amacına uygun olarak kullanmak.
- Okul yönetimi ile iş birliği yaparak, imkânları yeterli olmayan öğrencilere maddi ve manevi destek sağlamak, aynı amaçla kardeş okullara da katkıda bulunmak.

# Lise Veli Rehberi

## e-Okul'un İşlevi

### e-Okulun işlevi nedir? ▶

Öğrenci ve yönetimle ilgili iş ve işlemlerin elektronik ortamda yürütüldüğü ve bilgilerin saklandığı sistem. Sınıf öğretmeni, öğrenci dosya bilgilerini e-Okul sistemine zamanında işler ve gerekli güncellemeleri yapar. Bilgilerin e-Okul sistemine işlenmesi ve güncellenmesinin takibinden okul yönetimi sorumludur.

Eğitimi tamamlayamamış, yarıda bırakmış ve/veya İl Millî Eğitim Müdürlüğümüze bağlı yaygın eğitim kurumlarımızdan yararlanmak isteyen velilerimiz için aşağıdaki bilgilere yer verilmiştir.



## Açık Öğretim Ortaokulu

### Açık Öğretim Ortaokulu'nun öğretim sistemi nasıldır? ▶

Açık Öğretim Ortaokulu'nun öğretim sistemi, örgün ortaokullarında yürütülen öğretim programlarıyla aynı olup, programın uygulama şekli uzaktan eğitim teknikleri ile olmaktadır. Açık Öğretim Ortaokulu'nda bir öğretim yılı üç dönemden oluşur ve her dönem sonunda "Dönem Sonu Sınavı" yapılır. Dönem sonunda sınavına girilen derslerden alınan puanlar, yılsonu başarı puanını belirler.

### Açık Öğretim Ortaokulu başvuru işlemleri nereye yapılır? ▶

Açık Öğretim Ortaokulu Başvuru işlemleri kişinin bulunduğu il veya ilçedeki Halk Eğitim Merkezi Müdürlüklerinden yapılır.

### Açık Öğretim Ortaokulu'na başvuru koşulları nelerdir? ▶

Okula, mecburi ilköğretim çağı dışına çıkmış olanlardan;

1. İlkokul 4 üncü sınıfı tamamladığını belgelendirenler,
2. Yetişkinler II nci kademe eğitimi başarı belgesi olanlar,
3. Yetiştirici ve tamamlayıcı temel eğitim-B kurs belgesi olanlar,
4. Ortaokul veya imam-hatip ortaokulununun 5, 6, 7 ve 8 inci sınıflarından ayrılanlar başvurabilirler.

**açık öğretim ortaokulu'na kayıt için istenen belgeler nelerdir? ►**

**Öğrenci not değerlendirilme işlemleri nasıl yapılır? ►**

**Nasıl sınıf geçilir? ►**

**Açık Öğretim Ortaokulu'nda öğrenim görenlere Öğrenim Belgesi, Öğrenci Belgesi ve Tamamlama Belgesi verilir mi? ►**

Öğrenim belgesinin aslı, son altı ay içinde çekilmiş iki adet vesikalık fotoğraf, katkı payına ait banka dekontu istenir.

Sınavlar 100 tam puan üzerinden değerlendirilir. Bir dersin sınavından en az 45 puan alanlar, o ders-ten başarılı sayılır. Bir dersin yıl sonu puanı, o dersin sınavından alınan puandır.

Sınıfın bütün derslerinden 45 puan alarak başarılı olanlar,

Sınıfın bütün derslerinin sınavlarına girmiş olmak ve aralarında Türkçe dersi bulunmamak ve derslerin başarı puanlarının aritmetik ortalaması en az 45 puan olmak kaydıyla en fazla iki başarısız dersi olanlar, doğrudan sınıf geçerler.

Bir üst sınıfa geçen öğrenciler ile başarısız ders/dersleri bulunan öğrenciler başarısız oldukları ders sayısına bakılmaksızın kayıtlarını yenilemeleri durumunda bir sonraki dönem bir üst sınıfın sınavlarına katılabilirler.

Öğrencilere, istekleri halinde öğrencilik durumlarını gösteren belge verilir.

**Öğrenim Belgesi:** Okuldan ayrılmak isteyen öğrencilere, istekleri hâlinde son öğrenim durumlarını gösteren Öğrenim Belgesi öğrencinin dosyasının bulunduğu Açık Öğretim Bürosu tarafından öğrenciye veya kanuni temsilcisine verilir.

**Öğrenci Belgesi:** Öğrencilere, istekleri hâlinde öğrencilik durumlarını gösteren Öğrenci Belgesi verilir. Bu belge, okul müdürlüğü veya açık öğretim bürolarınca düzenlenir.

**Tamamlama Belgesi:** Açık Öğretim Ortaokulunu tamamlayan öğrencilere Tamamlama Belgesi öğrencinin dosyasının bulunduğu Açık Öğretim Bürosu tarafından öğrenciye veya kanuni temsilcisine verilir.

Ayrıca bu belgelerin kaybedilmesi durumunda dilekçe ile talep edene aynı yöntemle tekrar belge verilir.

# Lise Veli Rehberi

## Açık Öğretim Lisesi

**Açık öğretim lisesi'ne kimler kayıt yaptırabilir? ►**

İlköğretim okulu/ortaokuldan mezun olanlar ile ortaokul veya imam-hatip ortaokulunu tamamlayanlar, bakanlığa ve diğer bakanlıklara bağlı orta öğretim düzeyindeki okullardan ayrılanlar ile mezun olanlar, bir yüksek öğretim kurumundan ayrılanlar veya mezun olanlar, yurt dışında öğrenim görmüş olanlar, denklik belgelerinde belirtilen öğretim düzeylerinin yukarıdaki şartlardan birisini taşıması durumunda kayıt yaptırabilir.

Ancak, zihinsel engelli olanların kayıtları yapılmaz, engeli sonradan anlaşılanların kayıtları silinir.

**Kayıt başvuruları nasıl yapılır? ►**

Lise'ye kayıt başvuruları elektronik ortamda veya açık öğretim bürolarına yapılır. Kayıt belgeleri, bürolar veya öğrenciler tarafından lise'ye gönderilir.

**Açık Öğretim Lisesi'ne kayıt için istenen belgeler nelerdir? ►**

Kayıt için gerekli belgeler şunlardır:

1. T.C. kimlik numarası beyanı,
2. Son altı ay içinde ön cepheden çekilmiş ve 4,5x6 cm ebadında bir adet vesikalık renkli fotoğraf,
3. İlköğretim/ortaokul diploması, ortaokul veya imam-hatip ortaokulunu tamamladığına dair öğrenim belgesi, tasdikname, denklik belgelerinin aslı;
4. Ayrıca ortaöğretim kurumları ara sınıflarından gelenlerin okullarından alacakları not döküm çizelgesi veya öğrenim durum belgesi,

**Açık Öğretim Lisesi öğretim sistemi nasıldır? ►**

Lisede, ders geçme ve kredi sistemi uygulanır. Programlar, ortak, alan ve seçmeli derslerden; öğretim yılı ise birbirinden bağımsız dönemlerden oluşur. Öğrenciler sınavında başarılı oldukları dersin kredisini kazanırlar. Öğrencilerin, liseye kayıt olmadan önce öğrenim gördükleri ortaöğretim kurumlarında, öğretim yılının iki dönemden oluştuğu sınıf sistemine göre başarılı oldukları derslerin kredisi, o derslerin haftalık ders saati sayısının iki ile çarpımıyla belirlenir. Birinci dönemi tamamlayarak liseye kaydolananların başarılı oldukları derslerin kredisi de bu derslerin haftalık ders saati sayısına göre belirlenir.

**Açık öğretim lisesi öğrenim süresi ne kadardır? ►**

Lisenin öğrenim süresi sekiz dönemdir. On yedi yaşını bitirmeyenler, bir öğretim yılında en fazla iki dönem sınavlara alınırlar. On yedi yaşını bitirenler ise bir öğretim yılında üç dönem sınavlara alınırlar. On yedi yaşını bitirmeden önce bir öğretim yılında iki dönem sınavlara katılan öğrenciler, on yedi yaşını bitirdikten sonra bir öğretim yılında üç dönemlik sınav hakkından yararlanmaya başlar.

Lisenin, Dönemlere Göre Haftalık Ders Çizelgesinde belirtilen mezuniyet için yeterli krediyi alanlar mezun olurlar.

Ortaöğretim kurumlarının ya da bunlara denk yurt dışındaki öğretim kurumlarının ara sınıflarından ayrılarak tasdikname veya öğrenim belgesi ile liseye kayıt yaptıranların, tasdikname veya öğrenim belgesinin düzenlenme tarihinden önce öğrenim gördükleri her öğretim yılı, iki dönem olarak değerlendirilir.

Öğrencilik süresi on iki dönemi aşanlar, öğrenim görme hakkını kullanmaya devam edebilirler. Ancak, öğrencilik haklarından yararlanamazlar.

**Öğrencinin bir dersten başarılı olduğu nasıl belirlenir? ►**

Öğrenci başarısı, merkezî sistemle yapılan sınavlardan alınan puanlara göre belirlenir. Bir dersten başarılı olabilmek için, o dersten en az kırk beş puan almak gerekir.

**Açık Öğretim Lisesi'nde öğrenim görenlere Diploma, Geçici Mezuniyet Belgesi ve Öğrenci Belgesi verilir mi? ►**

**Diploma:** Lise'den mezun olanlara, bitirdikleri alan türüne göre diploma verilir. Diplomalar, mezuniyet tarihinden sonra en kısa sürede düzenlenir ve soğuk damga ile mühürlenir.

Diplomalar harca tâbidir. Harçlar, makbuz karşılığında ödenir.

**Geçici Mezuniyet Belgesi:** Diplomaları düzenlenememiş olanlara gerektiğinde "Geçici Mezuniyet Belgesi" verilir. Diploma verilirken bu belge geri alınır.

**Öğrenci Belgesi:** Öğrencilere, başvurduklarında öğrencilik durumlarını gösteren öğrenci belgesi verilir.

# Lise Veli Rehberi

## Meslekî Açık Öğretim Lisesi

### Kayıt kabul şartları nelerdir? ►

Lise'ye; sağlık durumu öğrenim görmek istediği meslek eğitimine uygun olanlardan; ilköğretim okulundan/ortaokuldan mezun olanlar ile ortaokul veya imam-hatip ortaokulunu tamamlayanlar; bakanlığa ve diğer bakanlıklara bağlı orta öğretim düzeyindeki okullardan ayrılanlar ile mezun olanlar; bir yüksek öğretim kurumundan ayrılanlar veya mezun olanlar; denklik belgelerinde belirtilen öğretim düzeylerinin yukarıdaki şartlardan birisini taşıması durumunda, yurt dışında öğrenim görmüş olanlar; kayıt yaptırabilirler.

### Kayıt için gerekli belgeler nelerdir? ►

Kayıt için gerekli belgeler şunlardır;

1. T.C. kimlik numarası beyanı, son altı ay içinde ön cepheden çekilmiş ve 4,5 x 6 cm. ebadında bir adet vesikalık renkli fotoğraf,
2. Öğrenim durumunu gösteren diploma, ortaokul veya imam-hatip ortaokulunu tamamladığına dair öğrenim belgesi, tasdikname, denklik belgelerinin aslı;
3. Ayrıca ortaöğretim kurumları ara sınıflarından gelenlerin okullarından alacakları not döküm çizelgesi veya öğrenim durum belgesi, kayıt ücretinin yatırıldığına dair belgenin aslı, askerlik çağına girmiş olanlardan askerlik durum belgesi, alan derslerini telâfi eğitimi yoluyla almak isteyen kalfa ve ustalar için telâfi eğitimine katılacaklarına ilişkin okul veya kurumlardan alacakları resmî yazı,
4. İkili Meslekî Öğretim Programı mezunlarından (TAMEM) kalfalık belgelerinin onaylı örneği ile başarı durum belgesinin aslı istenir.

Kayıt döneminde bu belgeleri teslim etmeyen öğrencilerin kayıtları kabul edilmez.

### Kayıt başvuruları nasıl yapılır? ►

Kayıt başvuruları, elektronik ortamda veya açık öğretim bürolarına yapılır. Kayıt belgeleri bürolar ve öğrenciler tarafından lise'ye gönderilir.



**Öğretim sistemi nasıldır? ►**

Lisede, ders geçme ve kredi sistemi uygulanır. Programlar, ortak alan ve seçmeli derslerden; öğretim yılı ise birbirinden bağımsız dönemlerden oluşur. Öğrenciler sınavında başarılı oldukları dersin kredisini kazanırlar.

Öğrencilerin, liseye kayıt olmadan önce öğrenim gördükleri ortaöğretim kurumlarında, öğretim yılının iki dönemden oluştuğu sınıf sistemine göre başarılı oldukları derslerin kredisi, o derslerin haftalık ders saati sayısının iki ile çarpımıyla belirlenir. Birinci dönemi tamamlayarak liseye kaydolanların başarılı oldukları derslerin kredisi de, bu derslerin haftalık ders saati sayısına göre belirlenir.

**Öğrenim süresi ne kadardır? ►**

Lisenin öğrenim süresi sekiz dönemdir. On yedi yaşını bitirmeyenler, bir öğretim yılında en fazla iki dönem sınavlara alınırlar. On yedi yaşını bitirenler ise bir öğretim yılında üç dönem sınavlara alınırlar. On yedi yaşını bitirmeden önce bir öğretim yılında iki dönem sınavlara katılan öğrenci, on yedi yaşını bitirdikten sonra bir öğretim yılında üç dönemlik sınav hakkından yararlanmaya başlar.

Lisenin, dönemlere göre haftalık ders çizelgesinde belirtilen mezuniyet için yeterli krediyi alanlar mezun olurlar.

Ortaöğretim kurumlarının ya da bunlara denk yurt dışındaki öğretim kurumlarının ara sınıflarından ayrılarak tasdikname veya öğrenim belgesi ile liseye kayıt yaptıranların, bu belgenin düzenlenme tarihinden önce öğrenim gördükleri her öğretim yılı, iki dönem olarak değerlendirilir.

Öğrencilik süresi on iki dönem aşanlar, öğrenim görme hakkını kullanmaya devam edebilirler. Ancak öğrencilik haklarından yararlanamazlar.

İlköğretim okulu mezunlarından kalfalık ya da usul belgesine sahip olarak liseye kayıt yaptıranlar; lisenin birinci ve ikinci dönem ortak ve seçmeli kültür derslerinden sorumlu tutulmazlar. Ancak bu gibilerin branşları itibarıyla hangi mesleki ve teknik eğitim programına kayıt yaptıracakları ve bu programın hangi derslerinden sorumlu tutulmayacakla-

## Lise Veli Rehberi

rı Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığınca belirlenir. Öğrencilik süresi on iki dönemi aşanlar, öğrenim görme hakkını kullanmaya devam edebilirler ancak öğrencilik haklarından yararlanamazlar.

**Meslekî açık öğretim lisesi'nde hangi öğretim programları vardır? ►**

Lise'de;  
a) Endüstri Meslek Lisesi,  
b) Kız Meslek Lisesi,  
c) Ticaret Meslek Lisesi,  
d) İmam Hatip Lisesi programları uygulanır.

**Meslekî Açık Öğretim Lisesi'nde öğrenim görenlere Diploma, Geçici Mezuniyet Belgesi ve Öğrenci Belgesi verilir mi? ►**

**Diploma:** Lise'den mezun olanlara, bitirdikleri program türüne göre diploma verilir. Diplomaların düzenlenmesinde aşağıdaki esaslara uyulur:

- Öğretim yılı, düzenleme tarihi, diploma tarihi ve diploma numarası rakamla yazılır. Diploma tarihi ile düzenleme tarihi farklı olabilir.
- Diplomalar, mezuniyet tarihinden sonra en kısa sürede düzenlenir ve soğuk damga ile mühürlenir. Soğuk damga, diplomaların sağ üst kısmına yapılır.
- Diplomalar harca tâbidir. Harçlar, makbuz karşılığında ödenir.
- Diploma, öğreniciye ya da vekiline imza karşılığında verilir. Dilekçeyle istendiğinde adreslerine iadeli taahhütlü olarak gönderilir.

**Geçici Mezuniyet Belgesi:** Diplomaları düzenlenememiş olanlara gerektiğinde Geçici Mezuniyet Belgesi verilir. Diploma verilirken bu belge geri alınır.

**Öğrenci Belgesi:** Öğrencilere, başvurduklarında öğrencilik durumlarını gösteren öğrenci belgesi verilir.

**Yüz yüze eğitim var mıdır? ►**

Yüz yüze eğitimle alınması gereken alan/dal dersleri en az sekiz kişilik grup oluştuğunda, millî eğitim müdürlüklerince il veya ilçelerde belirlenen okul/kurumlarda verilir. Eğitime başlandıktan sonra öğrenci sayısındaki azalma eğitim-öğretimin devamına engel teşkil etmez.

**Öğrencinin bir dersten başarılı olduğu nasıl belirlenir? ►**

Ortak, alan ve seçmeli dersler ve kredileri, her dönem başında öğrencilere uygun iletişim araçlarıyla duyurulur. Bir dersten başarılı sayılmak için, o dersin dönem puanının en az kırk beş olması gerekir.

**Staj çalışması var mıdır? ►**

Uygulama dersi, işletmelerde beceri eğitimi olarak verilir. Ancak uygun işletme bulunmaması durumunda okul/kurum atölyelerinde uygulamalı olarak yapılabilir.

Uygulamalı alan derslerinin eğitimini okulda gören öğrenciler, meslek liselerinde en az yapılması gereken süre kadar staj çalışması yapmak zorundadır.

Beceri eğitimini işletmelerde gören öğrenciler ile ustalık veya kalfalık belgesine sahip olanlar staj çalışmasından muaftır.

### Olgunlaşma Enstitüleri

Olgunlaşma Enstitüleri, kültürel değerlerimizi özellikle geleneksel sanatlarımızı ve giyim kültürümüzü araştıran, asıllarını koruyarak yeni ürünler hazırlayan, arşivleyen ve gelecek kuşaklara aktaran, bunların ulusal ve uluslararası alanlarda tanıtılmasını sağlayan, teknolojik gelişmelere paralel olarak sektörde yer alacak nitelikli elemanlar yetiştiren, eğitim ve öğretimin yanı sıra araştırma, tasarım, üretim, tanıtım ve pazarlama süreçlerinin tümünü gerçekleştiren doğrudan merkeze bağlı hayat boyu öğrenme kurumlarıdır.

Olgunlaşma Enstitüleri; eğitim öğretim, araştırma, tasarım ve üretim, tanıtım ve pazarlama bölümlerinden oluşur.

**Olgunlaşma enstitülerine kimler kayıt yaptırabilir? ►**

Olgunlaşma Enstitülerine, zorunlu öğrenim çağı dışında bulunanlardan ilkokul, ilköğretim okulu, ortaokul veya imam hatip ortaokulunu tamamlayanlar ile 13 yaşını dolduranlardan açıköğretim liselerine devam edenler kayıt yaptırabilirler.

**Kurs süresi ne kadardır? ►**

Olgunlaşma Enstitülerinde eğitim öğretim iki dönemden oluşur. Her dönem 18 haftadır. Dönemlerin başlama ve bitiş tarihleri yıllık çalışma takvimi ile belirlenir.

## Lise Veli Rehberi

Kütahya ili merkezinde olgunlaşma enstitüsünde hangi kurslar açılmaktadır? ►

1. Aşçı Çırağı Kursu
2. Elde Kordon İşi Yapımı Kursu
3. Elde Maraş İşi Kursu
4. İğne Oyası Kursu

### Halk Eğitim Merkezi

Kurslara kayıt olmak isteyen kişilerden istenen belgeler nelerdir? ►

Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarasını gösterir belge, mesleki ve teknik kurslarda 13 yaşını doldurmuş olma, genel kurslarda ise programın özelliğine göre yaş durumu belgesi, 18 yaşından küçük olanlardan velisinin yazılı izni, kursun ve programın özelliğine göre öğrenim belgesi ve diğer belgeler, kursun özelliğine göre gerektiğinde sağlık raporu, yabancı uyruklular için İçişleri Bakanlığınca verilen yabancı kimlik numarasını taşıyan belge veya ülkeye girişlerinde kendilerine geçici olarak tanzim edilen yabancı tanıtma belgesi, istenir.

Kurslara devam zorunlu mudur? ►

Modüler öğretim programları uygulanan kurslarda, devamsız veya başarısız olunan modüllerin bulunması hâlinde bu kurs için kurs bitirme belgesi düzenlenmez. Bu kursiyerlere Puan Döküm Çizelgesi düzenlenir. Ancak kursiyer başarısız olduğu modüllerini tamamlayıp başarılı olması hâlinde, kurs bitirme belgesi en son modülünün öğretimini tamamladığı kurumca düzenlenir.

Kurslarda;

Modüler olmayan kurslarda devamsızlık süresi kurs süresinin 1/5 oranını geçmesi hâlinde, kursiyerler devamsız ve başarısız sayılırlar.

Modüler kurslarda, her modülün devamsızlık süresi modül süresinin 1/5 oranını geçemez.

Açılan kurs türleri nelerdir? ►

Kurslar, birey ve toplumun eğitim düzeyi ve öğrenme ihtiyaçları doğrultusunda öğretim programlarına uygun olarak açılır. Kurslar kişisel gelişim, sosyal-kültürel, mesleki ve teknik, sanatsal ve sportif alanlarda açılır.

**Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğüne düzenlenen destekleme ve yetiştirme kurslarına kimler başvurabilir? ►**

Destekleme ve yetiştirme kursları Bakanlığa bağlı resmî/özel örgün eğitim kurumlarından mezun olanlara örgün eğitim müfredatındaki derslerle sınırlı olarak açılan kurslardır. Açılan bu kurslara fiziki ve psiko sosyal gelişim seviyesi uygun olan örgün öğretim öğrencileri de katılabilir.

Mezunlara yönelik kurslar halk eğitimi merkezlerinde açılır. Ancak halk eğitimi merkezinin bulunmadığı veya bu merkezlerde kursun açılmadığı hâllerde, diğer kurs merkezlerinde de kurs açılabilir.

### Mesleki Eğitim Merkezi

Mesleki Eğitim Merkezi, kalfalık ve ustalık eğitimi ile mesleki ve teknik kurs programlarının uygulandığı eğitim kurumudur.

**Mesleki Eğitim Merkezine kimler kayıt yaptırabilir? ►**

Mesleki Eğitim Merkezleri'ne, okul türüne bakılmaksızın her sınıf seviyesinde nakil ve geçiş yapılabilir. Temel eğitimini tamamlamış olan öğrenciler doğrudan Meslek Eğitim Merkezine kayıt yaptırabilir.

**Mesleki Eğitim Merkezi öğrencilerine diploma verilir mi? ►**

Mesleki Eğitim Merkezi öğrencileri diploma alabilmek için Ustalık Belgesini almaya hak kazanmış olmanın yanında Bakanlıkça belirlenecek fark derslerini mesleki eğitim merkezlerinde düzenlenecek yüz yüze eğitim programları veya açık ortaöğretim kurumları yoluyla başarmak zorundadır.

**Mesleki Eğitim Merkezi öğrencilerine Kalfalık ve Ustalık Belgesi verilir mi? ►**

Mesleki Eğitim Merkezi öğrencilerinden 11 inci sınıfın sonunda yapılan kalfalık sınavlarında başarılı olan ve başarısız dersi bulunmayanlara Kalfalık Belgesi, kalfalardan programlarında öngörülen teorik ve pratik eğitim süresi sonunda yapılan ustalık sınavlarında başarılı olanlara Ustalık Belgesi düzenlenir.

**Meslek Eğitim Merkezleri'nde Meslek Eğitimi ne zaman başlar? ►**

Mesleki Eğitim Merkezleri'nde kayıtlı öğrencilerin işletmelerde mesleki eğitimi, 9 uncu sınıfta işletme ile sözleşmenin imzalanmasıyla başlar. İşletmede mesleki eğitimleri ücretli ve ücretsiz izin süreleri dışında öğretim yılı boyunca devam eder.

## Lise Veli Rehberi

Kütahya Mesleki Eğitim  
Merkezi Mevcut Meslek  
Alanları ►

Sıra	Meslek Alanı
1	Bilişim Teknolojisi
2	Elektrik - Elektronik Alanı
3	El Sanatları Teknolojisi
4	Giyim Öğretim Teknolojisi
5	Grafik ve Fotoğraf
6	Güzellik ve Saç Bakım Hizmetleri
7	İnşaat Teknolojisi
8	Konaklama ve Seyahat Hizmetleri
9	Makine Teknolojisi
10	Metal Teknolojisi
11	Mobilya Teknolojisi
12	Motorlu Araçlar Teknolojisi
13	Seramik ve Cam Teknolojisi
14	Tarım
15	Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme
16	Yiyecek ve İçecek Hizmetleri Alanı

### Kütahya İl Millî Eğitim Müdürlüğü'ne Bağlı Resmi Anadolu Liseleri Listesi

NOT: Tadilat nedeni ile bazı okullarımızda geçici adres değişikliği vardır.

İlçe	Kurum Adı	Adres	Telefon
Altıntaş	İstanbul Ticaret Odası Şehit Süleyman Turan Anadolu Lisesi	Hürriyet Mah. Hürriyet Cadde No:91 Pk:43800	(274) 311 24 25
Aslanapa	Aslanapa Anadolu Lisesi	Cumhuriyet Mah. Pınarbaşı Cad. Okul Binası Sitesi Okul Binası Blok No: 62-1 İç Kapı No: 1	(274) 331 22 83
Domanıç	Domanıç Şehit Ömer Halisdemir Anadolu Lisesi	Karşiyaka Mah. Kılıç Cad. No: 19 İç Kapı No: 2	(274) 661 24 44
Dumlupınar	Dumlupınar Anadolu Lisesi	Cafergazi Mah. Karapınar Sk. Lise İnşaatı Sitesi No: 13	(274) 371 22 36
Emet	Gazi Emet Anadolu Lisesi	Kaynarca Mah. Gülten Dayıoğlu Cadde No:20 Pk:43700	(274) 461 30 40
Gediz	Gediz Evliya Çelebi Anadolu Lisesi	Umurbey Mah. Şerafettin Genç Cad. No: 58 İç Kapı No: 1	(274) 412 85 45
	Mustafa Necip Alayeli Anadolu Lisesi	Özyurt Mah. 177 Sk. M.necip Alayeli Anadolu Lisesi Blok No: 1	(274) 412 54 16
Hisarcık	15 Temmuz Şehitleri Anadolu Lisesi	Yenidoğan Mah. İsmail Çorumluoğlu Cadde No:22 Pk:43780	(274) 481 47 41

## Lise Veli Rehberi

İlçe	Kurum Adı	Adres	Telefon
Merkez	Abdülhamid Han Anadolu Lisesi	Zafertepe Mah. Dr. Sadık Ahmet Caddesi No:31 Pk:43020	
	Ali Gral Lisesi	Fatih Mah. Görüm Sk. Ali Gral Lisesi Sitesi No: 5 İç Kapı No: 1	(274) 223 62 60
	Atatürk Anadolu Lisesi	Saray Mah. Coşan Sk. Atatürk Lisesi Blok No: 2 İç Kapı No: 1	(274) 223 62 56
	Fatih Anadolu Lisesi	Akkent Mah. 9. Ak Sokak No:4 Pk:43100	(274) 225 57 40
	Kılıçarslan Anadolu Lisesi	Alipaşa Mah. Abdurrahman Karaa Bul. Kılıçarslan Anadolu Lisesi Blok No: 14	(274) 223 62 63
	Kütahya Lisesi	Alipaşa Mah. Fuatpaşa Cad. Kütahya Lisesi Blok No: 3	(274) 223 62 66
	Necip Fazıl Kısakürek Anadolu Lisesi	Cumhuriyet Mah. Mevlana Cad. Necip Fazıl Kısakürek Anadolu Lisesi Blok No: 15	(274) 224 86 78
	Şehit Türkan Türkmen Tekin Anadolu Lisesi	Osmangazi Mah. Mücellit Mehmet Hilmi Efendi Caddesi No:4	
Pazarlar	Pazarlar Anadolu Lisesi	Hocaahmetyesevi Mah. Cumhuriyet Caddesi No:128 Pk:43530	(274) 571 20 54
Simav	Nurullah Koyuncuođlu Anadolu Lisesi	4 Eylül Mah. Yeni Garaj Cad. No: 41	(274) 513 79 00
	Simav Anadolu Lisesi	Esenevler Mah. Ş. Ali Karaođlan Cad. Simav Anadolu Öğretmen Lisesi Blok No: 7 İç Kapı No: 1	(274) 511 04 71
	Simav Cumhuriyet Anadolu Lisesi	Hisarardı Mah. Müfide Eren Cad. No: 35 İç Kapı No: 1	(274) 513 70 74
Şaphane	Şaphane Anadolu Lisesi	Tregn Mah. Ubaş Cad. Çpl.lise Binası Sitesi No: 5	(274) 551 28 35



İlçe	Kurum Adı	Adres	Telefon
Tavşanlı	Balıköy Anadolu Lisesi	Balıköy Beldesi Balıköy-Merkez Mah. Okul Cad. No: 9/1 İç Kapı No: 1	(274) 623 80 16
	Tavşanlı Anadolu Lisesi	Ulucami Mah. Emir Sk. No: 31 İç Kapı No: 1	(274) 614 84 23
	Tavşanlı Atatürk Anadolu Lisesi	Durak Mah. Umut Sk. Atatürk Anadolu Lisesi Blok No: 1	(274) 614 14 00
	Tavşanlı Cumhuriyet Anadolu Lisesi	Yeni Mah. Kuruçay Cadde No:1 Pk:43300	(274) 614 45 80
	Tavşanlı İMKB Anadolu Lisesi	Dağçeşme Mah. Şedirvan Sokak No:2 Pk:43300	(274) 614 15 73

### Kütahya İl Millî Eğitim Müdürlüğüne Bağlı Resmi Anadolu İmam Hatip Liseleri Listesi

İlçe	Kurum Adı	Adres	Telefon
Altıntaş	Anadolu İmam Hatip Lisesi	Hürriyet Mah. Hürriyet Cad. No: 91 İç Kapı No: 1	(274) 313 00 09
Aslanapa	Aslanapa Anadolu İmam Hatip Lisesi	Cumhuriyet Mah. Kütahya Cadde No:90/1	(274) 331 25 53
Domaniç	Domaniç Anadolu İmam Hatip Lisesi	Karşıyaka Mah. Bursa Cad. No: 52	(274) 661 34 44
Emet	Emet Anadolu İmam Hatip Lisesi	Akpınar Mah. Gözlüpinar 2. Cad. Anadolu İmam Hatip Lisesi Blok No: 69	(274) 461 34 12
Gediz	Gediz Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi	Dayınlar Mah. 283 Sk. Gediz Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Blok No: 17 İç Kapı No: 1	(274) 412 48 06
	Gediz Anadolu İmam Hatip Lisesi	Dayınlar Mah. Mehmet Emin Alanyalı Cad. Anadolu İmam Hatip Lisesi Blok No: 5	(274) 412 44 49

## Lise Veli Rehberi

İlçe	Kurum Adı	Adres	Telefon
<b>Hisarcık</b>	Hisarcık Anadolu İmam Hatip Lisesi	Yeşilhisar Mah. Mehmet Ersoy Bulvarı No:4 Pk:43780	(274) 481 50 03
<b>Merkez</b>	Kütahya Akşemsettin Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi	Dumlupınar Mah. Derviş Hüsam Cadde No:1 Pk:43100	(274) 271 22 58
	Kütahya Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi	Alipaşa Mah. Sebilerenler Cadde No:32 Pk:43020	(274) 223 62 30
	Şehit Selim Cansız Anadolu İmam Hatip Lisesi	Zafertepe Mah. İmam-I Gazali Cad. Şehit Selim Cansız A.i.h.l. Blok No: 12	(274) 227 05 87
	Evliya Çelebi Anadolu İmam Hatip Lisesi	Evliya Çelebi Mah. Okmeydanı Cadde No:6 Pk:43040	(274) 231 63 96
	Kırklar Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi	Gültepe Mah. Soğukçeşme Cadde No:38 Pk:43100	(274) 232 12 27
	Kütahya Anadolu İmam Hatip Lisesi	Yunusemre Mah. Hayme Ana Cad. (Tekel) Sitesi Küt.yat.ilk.öğr.ok. Blok No: 55 İç Kapı No: 1	
<b>Simav</b>	Simav Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi	Hürriyet Mah. İzmir Sokak No:68 Pk:43500	(274) 513 70 82
	Simav Anadolu İmam Hatip Lisesi	Hürriyet Mah. İzmir Sokak No:68 Pk:43587	(274) 513 70 82
<b>Tavşanlı</b>	Tavşanlı Anadolu İmam Hatip Lisesi	Ulucami Mah. Üç Eylül Cad. İmam Hatip Lisesi Blok No: 17 İç Kapı No: 1	(274) 614 13 57
	Tavşanlı Devlet Ana Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi	Yeni Mah. Kuruçay Cad. Tavşanlı Devlet Ana Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Blok No: 1/1	(274) 614 45 80
	Tavşanlı Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi	Hanımçeşme Mah. Adnan Menderes Bulvarı No:169 Pk:43010	(274) 615 15 45

### Kütahya İl Millî Eğitim Müdürlüğüne Bağlı Resmi Mesleki ve Teknik Anadolu Liseleri Listesi

İlçe	Kurum Adı	Adres	Telefon
<b>Altıntaş</b>	Şehit Polis Elvan Özbay Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Cumhuriyet Mah. Adalet Sokak No:34 Pk:43800	(274) 311 20 15
<b>Çavdarhisar</b>	Çavdarhisar Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Anadolu Lisesi	Meydan Mah. Mustafa Ertaş Cad. A Blok No: 153 İç Kapı No: 1	(274) 351 20 55
<b>Domanıç</b>	Domanıç Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Hasantepe Mah. Hastane Cad. No: 29	(274) 661 30 11
<b>Emet</b>	Cevizdere Şehitleri Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Akpınar Mah. Pişkin Sk. Ç.p.1 Okul Blok No: 15	(274) 461 43 43
	Emet Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Akpınar Mah. Gözlüpinar 2. Cad. Emet Mesleki Ve Tekn.ana.lisesi Blok No: 79 İç Kapı No: 1	(274) 461 38 60
<b>Gediz</b>	Gediz Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Kumtaş Mah. Atatürk Cad. Atatürk İ.Ö.O. Blok No: 10	(274) 412 47 20
	Gediz Selçuklu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Dayınlar Mah. Mehmet Emin Alanyalı Cad. Ticaret Lisesi Blok No: 7	(274) 412 40 96
	Gediz Yunus Emre Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Özyurt Mah. Mustafa Necip Alayeli Cad. Endüstri Meslek Lisesi Blok No: 5	(274) 412 44 54
	Şehit Hüseyin Gürlekli Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Umurbey Mah. Ahmet Dizman Cad. No: 1 İç Kapı No: 1	(274) 412 43 12
<b>Merkez</b>	Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Cumhuriyet Mah. Teknik Sk. Atatürk Endüstri Meslek Lisesi Blok No: 2/1	(274) 223 73 51
	Beylerbeyi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Alipaşa Mah. Fuatpaşa Cad. Kütahya Beylerbeyi M.t.anadolu.lisesi Blok No: 1	(274) 270 00 24

## Lise Veli Rehberi

İlçe	Kurum Adı	Adres	Telefon
Merkez	Devlet Hatun Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Alipaşa Mah. Abdurrahman Karaa Bul. No: 7	(274) 223 62 77
	Germiyan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Cumhuriyet Mah. 1. Defne Sk. Germiyan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Blok No: 10	(274) 223 62 78
	Hayme Ana Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Zafertepe Mah. Taç Mahal Cad. Hayme Ana Meslek Lisesi Sitesi No: 17 İç Kapı No: 1	(274) 270 00 11
	Hekim Sinan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	İstiklal Mah. Nafia Garaj Yolu Cad. Sağlık Meslek Lis. Sitesi No: 5 İç Kapı No: 1	(274) 231 51 53
	Kütahya Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Alipaşa Mah. Abdurrahman Karaa Bul. Endüstri Meslek Lisesi Sitesi İdari Bina Blok No: 27 İç Kapı No: 1	(274) 223 62 68
	Kütahya Ticaret ve Sanayi Odası Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Zafertepe Mah. Dr. Sadık Ahmet Cad. Kutso Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi Blok No: 31 İç Kapı No: 1	(274) 227 12 10
	Prof. Dr. Necmettin Erbakan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Vefa Mah. Şehit Ütğm. Akif Yetkin Cadde No:2/A	(274) 274 01 24
	Borsa İstanbul Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Osmangazi Mah. Mücellit Mehmet Hilmi Efendi Cadde No:4	(274) 271 55 15
	Yoncalı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Yoncalı Mah. Sekiören Cad. No: 14/2 İç Kapı No: 1	(274) 250 00 65
Simav	Simav Eynal Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	101 Evler Mah. Cumhuriyet Cad. No: 156-1 İç Kapı No: 1	(274) 513 70 83
	Simav Gülizar Eren Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Hisarardı Mah. Fikret Deniz Cad. No: 6	(274) 513 75 36
	Simav İbn-İ Sina Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	4 Eylül Mah. Yeni Garaj Cadde No:41 Pk:43500 Simav/Kütahya	(274) 513 69 10
	Simav Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Esenevler Mah. Dağmık Konutlar Küme Evleri Endüstiri Meslek Lisesi Blok No: 20 İç Kapı No: 1	(274) 513 70 77

İlçe	Kurum Adı	Adres	Telefon
Tavşanlı	Tavşanlı Arslanbey Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Dağçeşme Mah. Muhsin Yazıcıoğlu Cadde No:1 Pk:43300	(274) 614 15 82
	Tavşanlı Hayme Ana Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Kavaklı Mah. Hacı Ahmet Kırı Küme Evler No:4 Pk:43300	(274) 614 11 41
	Tavşanlı İbn-i Sina Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Kavaklı Mah. Hacı Ahmet Kırı Küme Evler No:2 Pk:43300	(274) 614 65 11
	Tavşanlı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Kavaklı Mah. Tunçbilek Cad. Teknik ve Mesleki Anadolu Lise Sitesi No: 2/1 İç Kapı No: 1	(274) 614 27 91

### Kütahya İl Millî Eğitim Müdürlüğüne Bağlı Resmi Çok Programlı (ÇPAL) Anadolu Liseleri Listesi

İlçe	Kurum Adı	Adres	Telefon
Aslanapa	Aslanapa Çok Programlı Anadolu Lisesi	Cumhuriyet Mah. Pınarbaşı Cad. Okul Binası Sitesi Okul Binası Blok No: 62-1 İç Kapı No: 1	(274) 331 23 66
Hisarcık	Hisarcık Çok Programlı Anadolu Lisesi	Yeşilhisar Mah. Mehmet Ersoy Bul. No: 4	(274) 481 30 08
Merkez	Seyitömer Çok Programlı Anadolu Lisesi	Seyitömer Beldesi Seyitler Mah. Cumhuriyet Cad. No: 12 İç Kapı No: 0	(274) 248 53 31
Pazarlar	Pazarlar Çok Programlı Anadolu Lisesi	Turgut Özal Mah. Orhan Gazi Cadde No:143 Pk:43530	(274) 571 21 65
Simav	Kuşu Şehit Er Şenayi Akdağ Çok Programlı Anadolu Lisesi	Kuşu Beldesi Kaya Mah. Kaya Sk. No: 17	(274) 531 20 04

## Lise Veli Rehberi

### Kütahya İl Millî Eğitim Müdürlüğüne Bağlı Resmi Fen Liseleri Listesi

İlçe	Kurum Adı	Adres	Telefon
Gediz	Gediz Fen Lisesi	Dayınlar Mah. 777. Sokak No:2/2	(274) 412 45 54
Merkez	Kütahya Nafi Güral Fen Lisesi	100. Yıl Mah. 1. Gözde Sokak No:16	(274) 227 13 21
Simav	Simav Fen Lisesi	Esenevler Mah. 12.Sokak Sk. No: 28 İç Kapı No: 1	(274) 505 00 82
Tavşanlı	Tavşanlı 15 Temmuz Şehitler Fen Lisesi	Dağçeşme Mah. Muhsin Yazıcıoğlu Cad. Tavşanlı 15 Temmuz Şehitler Fen Lisesi Sitesi No: 7	(274) 614 22 00

### Kütahya İl Millî Eğitim Müdürlüğüne Bağlı Resmi Güzel Sanatlar Liseleri Listesi

İlçe	Kurum Adı	Adres	Telefon
Merkez	Kütahya Ahmet Yakupoğlu Güzel Sanatlar Lisesi	Zafertepe Mah. Kütahya Afyon Karayolu Bul. Güzel Sanatlar Lisesi Blok No: 3 İç Kapı No: 1	(274) 227 00 38

### Kütahya İl Millî Eğitim Müdürlüğüne Bağlı Resmi Sosyal Bilimler Liseleri Listesi

İlçe	Kurum Adı	Adres	Telefon
Merkez	Aysel-Selahattin Erkasap Sosyal Bilimler Lisesi	Zafertepe Mah. Taç Mahal Cadde No:14	(274) 225 56 19

### Kütahya İl Millî Eğitim Müdürlüğüne Bağlı Resmi Spor Liseleri Listesi

İlçe	Kurum Adı	Adres	Telefon
Merkez	Kütahya Spor Lisesi	Zafertepe Mah. Afyonkarahisar Karayolu Bulvarı No:65 Pk:43000	(274) 227 09 90
Pazarlar	Pazarlar Spor Lisesi	Hoca Ahmetyesevi Mah. Akkayalar 1 Sk. No 2/6	(274) 571 20 54

### Kütahya İl Millî Eğitim Müdürlüğüne Bağlı Resmi Sınavla Öğrenci Alan Liselerin Listesi

İlçe	Kurum Adı	Adres	Telefon
Gediz	Gediz Fen Lisesi	Dayınlar Mah. 777. Sokak No:2/2	(274) 412 45 54
Merkez	Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Cumhuriyet Mah. Teknik Sk. Atatürk Endüstri Meslek Lisesi Blok No: 2/1	(274) 223 73 51
	Aysel-Selahattin Erkasap Sosyal Bilimler Lisesi	Zafertepe Mah. Taç Mahal Cadde No:14 Pk:43020	(274) 225 56 19
	Devlet Hatun Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Alipaşa Mah. Abdurrahman Karaa Bul. No: 7	(274) 223 62 77
	Kütahya Akşemsettin Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi	Dumlupınar Mah. Derviş Hüsam Cadde No:1 Pk:43100	(274) 271 22 58
	Kütahya Lisesi	Ali Paşa Mahallesi Fuat Paşa Caddesi No:3	274 223 62 6667
	Kütahya Nafi Güral Fen Lisesi	100. Yıl Mah. 1. Gözde Sokak No:16	(274) 227 13 21
	Kütahya Ticaret ve Sanayi Odası Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Zafertepe Mah. Dr. Sadık Ahmet Cad. Kutso Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi Blok No: 31 İç Kapı No: 1	(274) 227 12 10

## Lise Veli Rehberi

İlçe	Kurum Adı	Adres	Telefon
Merkez	Necip Fazıl Kısakürek Anadolu Lisesi	Cumhuriyet Mah. Mevlana Cad. Necip Fazıl Kısakürek Anadolu Lisesi Blok No: 15	(274) 224 86 78
	Şehit Selim Cansız Anadolu İmam Hatip Lisesi	Zafertepe Mah. İmam-I Gazali Cad. Şehit Selim Cansız A.i.h.l. Blok No: 12	(274) 227 05 87
Simav	Simav Fen Lisesi	Esenevler Mah. 12.Sokak Sk. No: 28 İç Kapı No: 1	(274) 505 00 82
Tavşanlı	Tavşanlı Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi	Hanımçeşme Mah. Adnan Menderes Bulvarı No:169 Pk:43010	(274) 615 15 45
	Tavşanlı 15 Temmuz Şehitler Fen Lisesi	Dağçeşme Mah. Muhsin Yazıcıoğlu Cad. Tavşanlı 15 Temmuz Şehitler Fen Lisesi Sitesi No: 7	(274) 614 22 00

### Kütahya İl Millî Eğitim Müdürlüğüne Bağlı Resmi Özel Eğitim Uygulama Okulu Listesi

İlçe	Kurum Adı	Adres	Telefon
Gediz	15 Temmuz Şehitleri Özel Eğitim Uygulama Okulu III. Kademe	Uluoymak Mah. 25 Sk. No: 6	(274) 412 34 11
Merkez	Kütahya Özel Eğitim Uygulama Okulu III. Kademe	Zafertepe Mah. Selçuklu Cad. Kütahya Özel Eğitim Uygulama Okulu Blok No: 43	(274) 230 00 23
	Yavuz Sultan Selim Özel Eğitim Uygulama Okulu III. Kademe	Vefa Mah. Şehit Alb. Mehmet Nazım Bey Cad. Kütahya Yavuz Sultan Selim Öze Uygulama ve İş. Eğ. Blok No: 4	(274) 225 12 67
Simav	Simav Özel Eğitim Uygulama Okulu III. Kademe	Çavdır Mah. Şehitler Bul. No: 222 İç Kapı No: 1	
Tavşanlı	Mülayim Dede Özel Eğitim Uygulama Okulu III. Kademe	Karakova Mah. Kuruçay Yolu Cadde No:29 Pk:43300	(274) 615 25 27
	Tavşanlı Özel Eğitim Uygulama Okulu III. Kademe	Subaşı Mah. Yenidoğan Cad. No: 130 İç Kapı No: 1	










*"Eğitimli Gelecek, Eğitimle Gelecek."*



0(274) 280 43 00  0(274) 280 43 98

 /kutahyamem  /kutahyamem

@ /kutahyamem@meb.gov.tr

 Yıldırım Beyazıt Mah. Erdoğın Atasoy Cad. No:37 Kütahya